

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

punkt z zał.12	numer noty	
1.1	1.1	Nazwa jednostki
1.2	1.2	Siedziba jednostki
1.3	1.3	Adres jednostki
1.4	1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
2.	2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
3.	3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	4.1 - 4.21	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
5.	5.	Inne informacje

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

punkt z zał.12	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
1.2	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
1.3	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczystie
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
1.6	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty
1.10	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
1.11	Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.12	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
1.14	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
1.16	Inne informacje
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
2.3	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4	Kwota należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5	Inne informacje
3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojcik
Małgorzata Wojtasik

DYREKTOR SZKOŁY

A. Kubicki
Anna Kubicki

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1.1	Nazwa jednostki
	Wielkopolskie Samorządowe Centrum Edukacji i Terapii

1.2	Siedziba jednostki
	Stara Łubianka

1.3	Adres jednostki
	64-932 Stara Łubianka ul. Kościuszkowców 2A

1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	edukacja
	opieka i wychowanie

2.	Okres objęty sprawozdaniem
	01.01.2024r.-31.12.2024r.

3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Jednostka sporządza samodzielne sprawozdanie finansowe, które wchodzi w skład łącznego sprawozdania finansowego Województwa Wielkopolskiego

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojtasik

Małgorzata Wojtasik

DYREKTOR SZKOŁY

A. Kubiak

Anna Kubiak

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Edukacji i Terapii
64-932 Stara Łubianka ul. Kościuszkowców 2A

4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
4.1	Wartości niematerialne i prawne
	Wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej 1 000 zł księguje się bezpośrednio w koszty, bez obowiązku prowadzenia ewidencji. Wartości niematerialne i prawne o wartości od 1 000 zł do 3 500 zł zalicza się w koszty w momencie oddania do używania i ewidencjonuje w ewidencji ilościowej (pozabilansowej). Wartości niematerialne i prawne o wartości od 3 501 zł do 10 000 zł podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i są umarzane w miesiącu przyjęcia do używania. Wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10 000 zł podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i są amortyzowane począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym te wartości oddano do użytkowania. Wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10 000 zł umarza się wg stawki 50%.
4.2	Rzeczowe aktywa trwałe
	Środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 1 000 zł księguje się bezpośrednio w koszty, bez obowiązku prowadzenia ewidencji. Środki trwałe o wartości od 1 000 zł do 3 500 zł zalicza się w koszty w momencie oddania do używania i ewidencjonuje w ewidencji ilościowej (pozabilansowej). Środki trwałe o wartości od 3 501 zł do 10 000 zł podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i są umarzane w miesiącu przyjęcia do używania. Środki trwałe o wartości powyżej 10 000 zł podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i są amortyzowane począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym te wartości oddano do użytkowania. Środki trwałe umarzane i amortyzowane są jednorazowo na koniec roku. Nie umarza się gruntów. Przy ustalaniu stawek amortyzacyjnych środków trwałych stosuje się stawki określone w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe powyżej 10 000 zł finansowane są ze środków na inwestycje. Pozostałe środki trwałe ujmują się w ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 013, natomiast zbiory biblioteczne na koncie 014.
4.3	Należności długoterminowe
	Należności długoterminowe obejmują należności, których termin spłaty przypada w okresie dłuższym niż rok, licząc od dnia bilansowego. Wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty tj. łącznie z należnymi odsetkami, pomniejszone o ewentualne odpisy aktualizujące ich wartość zgodnie z zasadą ostrożności oraz wg art.35b ust.1 ustawy o rachunkowości.
4.4	Długoterminowe aktywa trwałe
	Do długoterminowych aktywów finansowych zalicza się akcje, udziały, inne papiery wartościowe. W WSCEiT nie występują. W
4.5	Wartość mienia zlikwidowanych jednostek
	WSCEiT nie posiada mienia zlikwidowanych jednostek.
4.6	Zapasy
	W WSCEiT w Starej Łubiance na dzień 31.12.2024r. wystąpiły zapasy w wysokości: 1. magazyn gospodarczy 20 350,15 2. magazyn żywnościowy 13 290,02
4.7	Należności krótkoterminowe

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojtasik
Małgorzata Wojtasik

DYREKTOR SZKOŁY

A. Kubiak
Anna Kubiak

	Należności krótkoterminowe wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych. Należności krótkoterminowe z tytułu dochodów budżetowych, których termin płatności przypada na bieżący rok budżetowy ujmowane są na koncie 221 "Należności z tytułu dochodów budżetowych". Na dzień bilansowy wartość należności aktualizuje się na podstawie indywidualnej ich analizy poprzez uwzględnienie stopnia prawdopodobieństwa ich zapłaty. Wiekowanie należności wątpliwych: 50%- powyżej 1 roku, 100%- powyżej 2 lat.
4.8	Krótkoterminowe aktywa finansowe
	Krótkoterminowe aktywa finansowe (papiery wartościowe) nabyte w celu odsprzedaży, lub których termin wykupu jest krótszy od jednego roku od dnia bilansowego. Wycenia się je na dzień bilansowy w cenie nabycia lub cenie rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojtasik
Małgorzata Wojtasik

DYREKTOR SZKOŁY

A. Kubiak
Anna Kubiak

4.9	Rozliczenia międzyokresowe (czynne)
	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów to koszty już poniesione, lecz dotyczące przyszłych okresów sprawozdawczych. Wycenia się je według wartości nominalnej. WSCEiT w Starej Łubiance nie stosuje rozliczeń międzyokresowych kosztów, księguje się je w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione.
4.10	Fundusz jednostki
	Ewidencja funduszu jednostki prowadzona jest na koncie 800 w podziale wg rodzajów funduszy w celu sporządzenia sprawozdania "Zestawienie zmian funduszu jednostki". Konto 800 służy do ewidencji równowartości majątku trwałego i obrotowego jednostki i ich zmian. Na stronie Wn konta 800 ujmuje się zmniejszenia funduszu, a na stronie Ma konta 800 jego zwiększenia. Na stronie Wn konta 800 ujmuje się w szczególności: przeksięgowanie, w roku następnym pod datą przyjęcia sprawozdania finansowego, straty bilansowej roku ubiegłego z konta 860, przeksięgowanie, pod datą sprawozdania budżetowego zrealizowanych dochodów budżetowych z konta 222, przeksięgowanie, w końcu roku obrotowego dotacji z budżetu i środków budżetowych wykorzystanych na inwestycje z konta 810, wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych podstawowych środków trwałych i inwestycji. Na stronie Ma konta 800 ujmuje się w szczególności: przeksięgowanie, w roku następnym pod datą przyjęcia sprawozdania finansowego, zysku bilansowego roku ubiegłego z konta 860, przeksięgowanie pod datą sprawozdania finansowego zrealizowanych wydatków budżetowych z konta 223, wpływ dotacji i środków przeznaczonych na finansowanie inwestycji, nieodpłatne otrzymanie środków trwałych i inwestycji. Konto 800 wykazuje na koniec roku saldo Ma, które oznacza stan funduszu jednostki.
4.11	Wynik finansowy netto
	Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 "Wynik finansowy". Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole 4, tj. na kontach kosztów rodzajowych-jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków.
4.12	Odpisy z wyniku finansowego
	Nadwyżkę środków obrotowych z WRD ewidencjonuje się w księgach rachunkowych wg zapisu: Wn konto 870, Ma konto 225. W Rachunku Zysków i Strat występuje jako odrębna pozycja K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku(zwiększenia straty). W zestawieniu zmian funduszu ujęte jest w pozycji III. Wynik finansowy netto za rok bieżący(+-) oraz w pasywach bilansu w pozycji II. Wynik finansowy netto (+,-).
4.13	Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek
	WSCEiT nie posiada państwowych funduszy celowych.
4.14	Fundusze placówek
	WSCEiT nie posiada funduszy placówek.
4.15	Państwowe fundusze celowe
	WSCEiT nie posiada państwowych funduszy celowych.
4.16	Zobowiązania długoterminowe
	WSCEiT posiada zobowiązania długoterminowe wynikające z wpłat kontrahentów z tytułu należytego wykonania umowy (inwestycje).

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojtasik
Małgorzata Wojtasik

DYREKTOR SZKOŁY

A. Kubiak
Anna Kubiak

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Edukacji i Terapii
64-932 Stara Łubianka ul. Kościuszkowców 2A

4.17	Zobowiązania krótkoterminowe
	Zobowiązania krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty, tzn. łącznie z odsetkami naliczonymi przez kontrahentów.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojtasik
Małgorzata Wojtasik

DIREKTOR SZKOŁY

A. Kubiak
Anna Kubiak

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Edukacji i Terapii
64-932 Stara Łubianka ul. Kościuszkowców 2A

4.18	Rezerwy na zobowiązania
	Konto 840 służy do ewidencji przychodów zaliczanych do przyszłych okresów oraz innych rozliczeń międzyokresowych i rezerw. Na stronie Ma konta 840 ujmuje się utworzone i zwiększone rezerwy, a na stronie Wn konta 840 ich zmniejszenie bądź rozwiązanie. W WSCEiT nie tworzy się rezerw. Jednostka nie ma zawartej umowy z prawnikiem i nie toczy się żadne postępowanie sądowe.
4.19	Rozliczenia międzyokresowe
	WSCEiT nie stosuje rozliczeń międzyokresowych kosztów.
4.20	Koszty - ewidencja i rozliczanie
	Koszty ewidencjonowane są wg rodzajów na kontach zespołu 4. Na koniec roku obrotowego saldo konta przenosi się na stronę Wn konta 860. Konto nie wykazuje salda na koniec roku obrotowego.
4.21	Przychody - ewidencja i rozliczanie
	Przychody ewidencjonowane są wg rodzajów na kontach zespołu 7. Na koniec roku obrotowego saldo konta przenosi się na konto 860. Konto nie wykazuje salda na koniec roku obrotowego.

5	Inne informacje
	brak

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojtasik
Małgorzata Wojtasik

DYREKTOR SZKOŁY

A. Kuby
Anna Kubyak

**Wielkopolskie Samorządowe
Centrum Edukacji i Terapii
w Starej Łubiance**
ul. Kościuszkowców 2A

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Edukacji i Terapii
64-932 Stara Łubianka, ul. Kościuszkowców 2A

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																	
Nota 1.1	Lp	Wyszczególnienie	WARTOŚĆ BRUTTO - stan na początek roku	Zwiększenia						Zmniejszenia						WARTOŚĆ BRUTTO - stan na koniec roku (3+10-16)	
				przyjęcia ze środków trwałych w budowie	zakup	przemieszczenie wewnętrzne	używane na podstawie umów leasingu finansowego	aktualizacja wartości	inne	zwiększenia ogółem (4+5+6+7+8+9)	sprzedaż	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja wartości	inne		zmniejszenia ogółem (11+12+13+14+15)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	I.	Wartości niematerialne i prawne	15 447,68	0,00	4 427,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 427,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 874,68
	II.	Środki trwałe (1+2+3+4+5)	71 796 801,91	806 178,57	90 154,81	0,00	0,00	0,00	0,00	896 333,38	0,00	68 963,49	0,00	0,00	0,00	68 963,49	72 624 171,80
	1.	Grunty	288 319,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	288 319,00
	1.1.	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	68 325 852,75	508 328,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	508 328,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68 834 181,32
	3.	Urządzenia techniczne i maszyny	1 546 242,58	91 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 637 742,58
	4.	Środki transportu	417 592,11	206 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	206 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	623 942,11
	5.	Inne środki trwałe	1 218 795,47	0,00	90 154,81	0,00	0,00	0,00	0,00	90 154,81	0,00	68 963,49	0,00	0,00	0,00	68 963,49	1 239 966,79
	III.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	806 178,57	0,00	0,00	0,00	0,00	806 178,57	0,00	0,00	0,00	0,00	806 178,57	0,00	0,00
	IV.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	V.	Rzeczowe aktywa trwałe (II+III+IV)	71 796 801,91	806 178,57	896 333,38	0,00	0,00	0,00	0,00	1 702 511,95	0,00	68 963,49	0,00	0,00	806 178,57	876 142,06	72 624 171,80

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojasnik
Małgorzata Wojtasik

DYREKTOR SZKOŁY

A. Kubiak
Anna Kubiak

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Edukacji i Terapii
64-932 Stara Łubianka ul. Kościuszkowców 2A

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przenieszenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																
Lp.	Wyszczególnienie	UMORZENIE - stan na początek roku				Zwiększenie umorzenia				Zmniejszenie umorzenia				Zmniejszenia ogółem		
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
I.	Wartości niematerialne i prawne	15 447,68	0,00	4 427,00	0,00	0,00	0,00	4 427,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 874,68	0,00
II.	Środki trwałe (1+2+3+4+5)	7 063 206,23	3 388 933,98	90 154,81	0,00	0,00	0,00	3 479 088,79	0,00	68 963,49	0,00	0,00	0,00	68 963,49	10 473 331,53	62 150 840,27
1.	Grunt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	288 319,00
1.1.	Grunt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Grunt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 481 677,41	3 072 695,11	0,00	0,00	0,00	0,00	3 072 695,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 554 372,52	60 279 808,30
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	167 396,09	285 803,60	0,00	0,00	0,00	0,00	285 803,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	433 199,69	1 204 542,89
4.	Środki transportu	195 337,26	50 435,27	0,00	0,00	0,00	0,00	50 435,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	245 772,53	378 169,58
5.	Inne środki trwałe	1 218 795,47	0,00	90 154,81	0,00	0,00	0,00	90 154,81	0,00	68 963,49	0,00	0,00	0,00	68 963,49	1 239 966,79	0,00
III.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	0,00
IV.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	0,00
V.	Rzeczowe aktywa trwałe (II-IV)	7 063 206,23	3 388 933,98	90 154,81	0,00	0,00	0,00	3 479 088,79	0,00	68 963,49	0,00	0,00	0,00	68 963,49	10 473 331,53	62 150 840,27

BZ	
Wartości niematerialne i prawne	0,00
Różnica	0,00
Rzeczowe aktywa trwałe	62 150 840,27
Różnica	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojcik
Małgorzata Wojtasik

DYREKTOR SZKOŁY
Kubiak
Anna Kubiak

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Edukacji i Terapii
64-932 Stara Łubianka ul. Kościuszkowców 2A

Nota 1.2 Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami				
Lp.	Wyszczególnienie	Wartość bilansowa - Stan na koniec roku	Aktualna wartość rynkowa	Uwagi
1.	Grunty	0,00	0,00	
1.1.	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	
4.	Środki transportu	0,00	0,00	
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	
	Razem	0,00	0,00	

Nota 1.3 Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych				
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Utworzenie	Wykorzystanie
1.	Długoterminowe aktywa NIEFINANSOWE	0,00	0,00	0,00
2.	Długoterminowe aktywa FINANSOWE	0,00	0,00	0,00
				Stan na koniec roku

Nota 1.4 Wartość gruntów użytkowanych w wieczyste				
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia
1.		0,00	0,00	0,00
2.		0,00	0,00	0,00
3.		0,00	0,00	0,00
4.		0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY
Wojasik
Małgorzata Wojtasik

DIREKTOR SZKOŁY
A. Kubas
Anna Kubiak

Nota 1.5 Wartość niematerializowanych lub nieumiarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu						
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		Zmniejszenia		Stan na koniec roku
1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	w tym z tytułu umów leasingu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	w tym z tytułu umów leasingu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	w tym z tytułu umów leasingu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	w tym z tytułu umów leasingu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	w tym z tytułu umów leasingu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem (1+2+3+4+5)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nota 1.6 Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych									
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1.	Udziały	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2.	Akcje	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
3.	Inne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Wojcik
Małgorzata Wojtasik

DYREKTOR SZKOŁY
A. Kubiak
Anna Kubiak

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Edukacji i Terapii
64-932 Stara Łubianka ul. Kościuszkowców 2A

Nota 1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)					
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1.	Należności DŁGOTERMINOWE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Należności KRÓTKOTERMINOWE, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a)	z tytułu należności finansowych JST - pożyczek zagrożonych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c)	z tytułu pozostałych należności	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nota 1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym					
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1.	Rezerwa na straty z tytułu udzielonych poręczeń i gwarancji	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Rezerwy na skutki sporów sądowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					BZ Rezerwy i zobowiązania	0,00
					0,00 różnica	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Wojtanił
Małgorzata Wojtasik

DIREKTOR SZKOŁY
Kubiak
Anna Kubiak

Nota 1.9 Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty									
Lp.	Wyszczególnienie	Okres wymagalności					STAN NA:		
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		Razem			
		początek roku	koniec roku	początek roku	koniec roku		początek roku	koniec roku	koniec roku
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Kredyty i pożyczki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Emisja dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Inne zobowiązania finansowe, w tym z tytułu leasingu finansowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Pozostałe zobowiązania długoterminowe	10 497,84	0,00	0,00	8 428,41	0,00	3 459,34	10 497,84	11 887,75
	Razem	10 497,84	0,00	0,00	8 428,41	0,00	3 459,34	10 497,84	11 887,75
						BO		Dane z bilansu	BZ
								10 497,84	11 887,75
								0,00	0,00

Nota 1.10 Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego			
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	zobowiązania z tyt leasingu finansowego	0,00	0,00
2.	zobowiązania z tyt leasingu zwrotnego	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY
Wojcik
Małgorzata Wojtasik

DYREKTOR SZKOŁY
Kubiak
Anna Kubiak

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Edukacji i Terapii
64-932 Stara Łubianka ul. Kościuszkowców 2A

Nota 1.11 Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń					
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania		Kwota zabezpieczenia	
		Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Weksel	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Hipoteka	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zastaw	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

Nota 1.12 Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń						
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku	Uwagi
1.	Gwarancje i poręczenia	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Weksle	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.	Kaucje i wadia	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Zawarte, ale jeszcze niewykonane umowy	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojtasik
Małgorzata Wojtasik

DYREKTOR SZKOŁY

A. Kubiś
Anna Kubiś

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Edukacji i Terapii
64-932 Stara Łubianka ul. Kościuszkowców 2A

Nota 1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		Stan na początek roku	Stan na koniec roku
Lp.	Wyszczególnienie			
1.	Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym:		0,00	0,00
	a) ubezpieczenia majątkowe		0,00	0,00
	b) koszty zakupu usług i towarów opłacone z "góry"		0,00	0,00
	c) odsetki od kredytów, pożyczek, obligacji		0,00	0,00
	d) różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		0,00	0,00
	e) pozostałe		0,00	0,00
2.	Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym:		0,00	0,00
	a) z tytułu obowiązku wykonania przyszłych świadczeń		0,00	0,00
	b) równowartość otrzymanych lub należnych środków z tytułu przyszłych świadczeń		0,00	0,00
	c) pozostałe *		0,00	0,00
	Razem		0,00	0,00

* Uszczegółowienie pozycji "pozostałe":

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojtasik
Małgorzata Wojtasik

DYREKTOR SZKOŁY

Kubiak
Anna Kubiak

Nota 1.14 Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie			
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Otrzymane gwarancje	0,00	0,00
2.	Otrzymane poręczenia	0,00	0,00
3.	Weksel	0,00	0,00
Razem		0,00	0,00

Uwagi

Nota 1.15 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze			
Lp.	Wyszczególnienie	w roku poprzednim	w roku bieżącym
1.	Odprawy emerytalne	25 200,93	48 487,65
2.	Nagrody jubileuszowe	94 783,15	59 563,15
3.	Odprawy pośmiertne	0,00	0,00
4.	Ekwiwalenty za urlop	39 160,51	42 882,57
5.	Pozostałe	0,00	0,00
Razem		159 144,59	150 933,37

Nota 1.16 Inne informacje			
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.		0,00	0,00
2.		0,00	0,00
3.		0,00	0,00
4.		0,00	0,00
Razem		0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojnarik
Małgorzata Wojtasik

DYREKTOR SZKOŁY
Kubiak
Anna Kubiak

Wielkopolskie Samorządowe
Centrum Edukacji i Terapii

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Edukacji i Terapii
64-932 Stara Lubianka, ul. Kościuszki 2A
64-932 Stara Lubianka

Nota 2.1 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów				
Lp.	Przyczyna dokonania odpisu aktualizującego wartość zapasów	Materiały	Towary	Razem
1.	Utrata cech użytkowych i handlowych	0,00	0,00	0,00
2.	Inne przyczyny	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00

Nota 2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym				
Lp.	Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia ogółem:		
		w tym koszty finansowania		
		odsetki	różnice kursowe	
1.	Środki trwałe przyjęte do użytkowania ze środków trwałych w budowie w roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00

Nota 2.3 Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie				
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Uszczegółowienie tytułów
1.	Przychody	0,00	7 864,18	
a)	o nadzwyczajnej wartości, w tym:	0,00	0,00	
-		0,00	0,00	
-		0,00	0,00	
b)	które wystąpiły incydentalnie, w tym:	0,00	7 864,18	
-	odszkodowanie z firm ubezpieczeniowych za zniszczone mienie	0,00	7 564,18	zniszczona elewacja budynku warsztatowego, zalanie piwnicy w DWD
-	odszkodowanie z firmy ubezpieczeniowej za zniszczenie mienia	0,00	300,00	zniszczone ogrodzenie
2.	Koszty	0,00	9 923,23	
a)	o nadzwyczajnej wartości, w tym:	0,00	0,00	
-		0,00	0,00	
-		0,00	0,00	
b)	które wystąpiły incydentalnie, w tym:	0,00	9 923,23	
-	naprawa zniszczonego mienia	0,00	9 623,23	naprawa elewacji budynku warsztatowego i piwnicy w DWD
-	naprawa zniszczonego mienia	0,00	300,00	naprawa ogrodzenia

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojkanik
Małgorzata Wojtasik

DYREKTOR SZKOŁY

dubial
Krzysztof Dubiał

Wielkopolskie Samorządowe
Centrum Edukacji i Terapii
w Starej Łubiance

ul. Kościuszkowców 2A
Wielkopolskie Samorządowe Centrum Edukacji i Terapii
64-932 Stara Łubianka ul. Kościuszkowców 2A

Nota 2.4	Kwota należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
	Nie dotyczy jednostki	0,00	0,00

Nota 2.5	Inne informacje		
Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
		0,00	0,00
		0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00

Nota 3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		
	Środki przeznaczone na zakup książek dla Ukrainy	928	0
		0	0
		0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojcik
(Główny księgowy)

10.02.2025
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

Łubias

(Kierownik jednostki)